

# STADGAR

för

## Svartbäckens trädgårdsförening

Föreningen har haft namnet Trädgårdsföreningen Ljungby Gård sedan starten 1974 men ändrade till Svartbäckens Trädgårdsförening vid årsmötet 2015.

Föreningen har sitt säte i fastigheten Högsta 2:5 och 2:6 i Haninge kommun.

Äganderätten till de gemensamma anläggningarna tillkommer kommunen såvida de inte bekostats av föreningen.

Föreningen är ideell.

Styrelsen har sitt säte i Haninge.

Dessa stadgar är fastställda vid årsstämman 2015 och 2016.

### § 1 Föreningens ändamål

Att upplåta det arrenderade området lotter till medlemmarna att bruka som odlingslotter.

Att främja medlemmarnas intresse i deras egenskap av trädgårdsodlare och till nytta för medlemmar och allmänheten upprätthålla god ordning inom trädgårdsområdet.

Att främja medlemmarnas ekonomiska intressen som brukare genom att driva och underhålla gemensamma anläggningar på frivillig basis.

Som gemensamma anläggningar räknas ladan inklusive verktyg, torrdass, soptunna, vattenledningar, gemensamma sittplatser, dräneringsdiken, allt grönområde inom staketet samt kör o gångvägar, parkeringsutrymmen och kompost utanför staketet.

### § 2 Verksamhetsår

Verksamheten redovisas kalenderårsvis, 1 jan – 31 de.

### § 3 Firmateckning

Föreningen tecknas av ordförande och kassör var för sig.

### § 4 Medlemmar

Ansökan om medlemskap behandlas av styrelsen.

Medlem ska vara myndig.

Medlemskap berättigar till nyttjande av trädgårdslott samt gemensamma anläggningar.

Medlem skall följa fastställda ordningsregler och stadgar.

Uppsägning av lott ska ske senast 28 feb. I annat fall ska avgifter för innevarande säsong betalas.

Medlem skall betala årsavgift senast 31 mars varje år.

Medlem har arbetsplikt vid fastställda arbetsdagar.

## § 5 Uteslutning

Medlem kan uteslutas om inte fastställda avgifter betalas i tid eller om medlemmen bryter mot föreningens stadgar och ordningsregler.

Finner styrelsen skäl som skulle kunna vara anledning till uteslutning skall medlemmen varnas. Om medlem inte rättat sig senast 14 dagar efter varning har styrelsen rätt att utesluta medlem. Beslut kan inte överklagas.

Medlem som uteslutits har inte rätt att återfå erlagda insatser eller avgifter.

Om medlem inte kan använda sin odlingslott, exempelvis på grund av sjukdom eller dödsfall, har närmast anhörig förtur till överlåtelse av lotten.

## § 6 Avgifter

Ny medlem betalar (förutom årsavgift) ett insatsbelopp som bestäms av årsstämman. Avgiften återbetalas inte vid utträde.

Ny medlem betalar en depositionsavgift för nyckel till odlingsområdet/ladan. Avgiften bestäms av årsstämman. Avgiften återbetalas vid utträde om medlemmen fullgjort sina skyldigheter.

Årsavgiften innehåller avgift för medlemskap, arrende samt kommunalt vatten. Beslut om eventuell ändring av årsavgift tas på årsstämma eller extrastämma.

Om medlem uteblir från arbetsplikt vid fastställda arbetsdagar/städdagar tas eventuellt en avgift ut. Ingen avgift tas ut vid sjukdom eller annan godtagbar anledning som meddelas styrelsen.

## § 7 Styrelsen

Föreningens angelägenheter sköts av vid årsmötet valda ledamöter om lägst fem och högst nio ledamöter om inga suppleanter väljs. Om suppleanter väljs skall ledamöterna vara lägst 3 och högst 7 medan suppleanterna ska vara lägst 2 och högst 5.

Mandattiden skall bestämmas så att årligen halva antalet ledamöter avgår. Vid udda tal avgår det antal som är närmast lägre än hälften ena året och närmast högre än hälften nästkommande år.

Ordförande väljs på årsmöte. Övriga ledamotsbefattningar såsom kassör, sekreterare samt övriga befattningar bestäms av styrelsen själva i konstituerande möte som ska hållas inom 14 dagar.

Styrelsemöten skall protokollföras. Protokoll skall justeras av två styrelsemedlemmar.

Ordförande kallar till styrelsemöten.

Styrelsen är beslutsför när minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Vid jämt antal närvarande har ordförande eller dennes ställföreträdare utslagsrösten.

Fri från ansvar som beslutats på styrelsemöten är ledamot som inte närvarat på mötet samt den som reserverat sig.

Det åligger styrelsen att svara för att alla arbeten vid föreningens gemensamma anläggningar utförs och att drift och underhåll sköts på ett ekonomiskt sätt samt att besluta om reparationer och nyanskaffning av material. Styrelsen ska också övervaka arrendeavtal, stadgar och ordningsföreskrifter.

## § 8 Revisor

Resultat- och balansräkning skall vara revisor tillhanda senast tre veckor innan årsmötet.

Räkenskaperna skall granskas av vald revisor eller dess suppleant. Dessa utses årligen av årsmöte.

Revisor skall årligen, senast en vecka innan årsstämman, avge revisions-berättelse. I berättelsen skall anges om ansvarsfrihet för styrelsen tillstyrks eller avstyrks.

## § 9 Årsmöte

Årsmöte skall hållas årligen före april månads utgång. Kallelse skall ske minst 14 dagar innan.

Kallelse sänds per epost eller i brev om medlemmen saknar epost.

Årsmötet ska protokollföras och undertecknas av sekreterare och ordförande för mötet samt justeraren.

## § 10 Dagordning vid Årsmötet

1. Val av ordförande att leda förhandlingarna
2. Val av protokollförare och en justeringsperson
3. Fråga om kallelse skett i behörig ordning
4. Fastställande av röstlängd – En röst per lott
5. Årsberättelse
6. Ekonomisk berättelse
7. Revisors berättelse
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Fastställande av avgifter och eventuella ersättningar
10. Behandling av inkomna motioner samt förslag från styrelsen
11. Förslag till budget
12. Presentation av Verksamhetsplan.
13. Val av ordförande samt övriga styrelseledamöter
14. Övriga val
15. Val av revisor och revisorssuppleant
16. Val av valberedning
17. Städdagar
18. Mötet avslutas

## § 11 Motionsrätt

Förslag och motioner till föreningsstämman skall inkomma skriftligen till styrelsen senast 1 mars.

## § 12 Rösträtt

Vid föreningsstämma har varje lott en röst.

Om medlem har tillträde till mer än 1 lott har medlemmen endast 1 röst.

Medlems rösträtt kan även utövas genom ombud (skriftligen). Ombudet får inte företräda mer än en medlem och ska vara myndig.

Alla frågor vid föreningsstämman skall avgöras med enkel majoritet (mer än hälften av de röstberättigade) och öppen omröstning. Vid lika röstetal faller ordföranden för mötet utslaget.

Val av styrelse och revisor sker med omröstning. I första hand öppet men om stämman så begär sker omröstningen slutet.

### **§ 13 Extra stämma**

Styrelsen kan vid behov kalla till extra stämma. Mötet ska hållas så snart som möjligt och kallelsen ska skickas minst 8 dagar innan mötet.

Revisor kan, om räkenskaperna så föranleder, anmoda styrelsen att kalla till extrastämma.

Styrelsen ska kalla till extrastämma om minst en tiondel av medlemmarna så begär. Skälet till begäran skall inges skriftligen till styrelsen.

Extra stämman skall endast ta upp den fråga som kallelsen angett.

Mötet ska protokollföras och undertecknas av sekreterare och ordförande för mötet samt justeraren.

### **§ 14 Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på ordinarie årsmöte med minst 2/3 av antalet röstberättigade på mötet.

Förslag till ändring av stadgar får skriftligen avges av såväl medlem som styrelse.

### **§ 15 Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut på ordinarie årsmöte med minst 2/3 av antalet röstberättigade på mötet. Upplösningen sker efter nästkommande års årsmöte

Vid beslut om upplösning skall föreningen kvarvarande tillgångar skänkas till välgörande ändamål. Förslag ska inkomma som motion till ordinarie årsmöte det året efter beslut om upplösning har fattats.